**FORMULARZ ZMIANY WNIOSKU O POWIERZENIE GRANTU**

**w ramach projektu „Regionalne wsparcie rozwoju kompetencji kluczowych w pomorskich szkołach”**

|  |  |
| --- | --- |
| Wypełnia Departament Edukacji i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego | |
| Dotyczy Wniosku nr |  |
| Umowa nr |  |
| Data wpływu wniosku |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa Organu prowadzącego |  | |
| Imię i nazwisko, stanowisko osoby reprezentującej Wnioskodawcę |  | |
| Telefon |  | |
| Adres e-mail |  | |
| Telefon kontaktowy |  | |
| Adres e-mail |  | |
| Dane osoby do kontaktów roboczych | imię i nazwisko | |
| stanowisko | adres e-mail | telefon |

|  |
| --- |
| 1. **OPIS PROPONOWANYCH ZMIAN WNIOSKU** |
| Proszę wskazać zakres zmian mających istotny wpływ na realizację Grantu, dotyczących np.:   * diagnozy potrzeb – w kontekście planowanych zadań/form wsparcia; * aktualizacji zadań planowanych do realizacji;   w uzasadnionych przypadkach:   * planowanych przesunięć w budżecie (w tym przypadku należy wypełnić punkt 3 Formularza zmiany Wniosku); * potrzeby zwiększenia liczby szkół do objęcia wsparciem (w tym przypadku należy wypełnić punkt 2 Formularza zmiany Wniosku); * zwiększenia wartości (w tym przypadku należy wypełnić punkty 2 i 3 Formularza zmiany Wniosku).     …………………………….. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **WARTOŚĆ GRANTU –** należy wypełnić w przypadku uzasadnionej potrzeby zwiększenia wartości Grantu Zgodnie z § 5 ust 13 zwiększenie wartości Grantu jest możliwe wyłącznie pod warunkiem dostępności środków w ramach Projektu i może wiązać się z koniecznością zwiększenia zaplanowanej we Wniosku wartości obowiązkowego wskaźnika produktu: „Liczba uczniów szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne objętych wsparciem”.   Akceptacja przez Grantodawcę zmian w tym zakresie wiąże się z koniecznością podpisania stosownego aneksu do Umowy. | | | | | | |
| **Przyznana wartość Grantu\*\* - zgodnie z Umową** | | | | | **……………… zł** | |
| **w tym:** | | **Wnioskowana kwota** (97,5%) | | | **……………… zł** | |
| **Wkład własny** (2,5%) | | | **……………… zł** | |
| **AKTUALIZACJA WARTOŚCI GRANTU** (szacowanie zgodnie z zapisami § 5 Regulaminu[[1]](#footnote-1)) | | | | | | |
| **Nazwa szkoły** | **Nr z RSPO[[2]](#footnote-2)** | | **Liczba uczniów planowanych do objęcia wsparciem w ramach Grantu** | **Koszt wsparcia ucznia** zgodnie z zapisami §5 ust. 6 pkt. 2) Regulaminu (tabela) | | **Wartość wsparcia szkoły**  (*WSzk*)**\*** |
| **(1)** | **(2)** | |  | **(3)** | | **(2 x 3)** |
| 1. |  | |  | …… zł | | …… zł |
| 2. |  | |  | …… zł | | …… zł |
| 3. |  | |  | …… zł | | …… zł |
| 4. |  | |  | …… zł | | …… zł |
| 5. |  | |  | …… zł | | …… zł |
| **Szacowana wartość Grantu po zmianach\*\*** | **……………… zł** | | | | | |
| **W tym:** | **Wnioskowana kwota** (97,5%) | | | **……………… zł** | | |
| **Wkład własny** (2,5%) | | | **……………… zł** | | |

\* Ustalone wartości wsparcia Szkół służą określeniu Wartości Grantu. Grantobiorca może swobodnie dysponować środkami w ramach powierzonego Grantu w odniesieniu do Szkół wskazanych we Wniosku do objęcia wsparciem.

\*\* W przypadku, gdy wartość Grantu określona zgodnie z §5 ust. 2 Regulaminu wyniesie więcej niż 200 000 euro – należy wpisać równowartość maksymalną Grantu, tj. 200 000 euro[[3]](#footnote-3).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **ZAKTUALIZOWANY BUDŻET GRANTU -** uwzględniający zmiany proponowane w pkt. 2. | | | | | | |
| **KATEGORIE WYDATKÓW** | | | **jednostka miary** | **liczba** | **cena jednostkowa** | **Ogółem** |
| (1) | | | (2) | (3) | (4) | (5 = 3 x 4) |
| **Wydatki w zakresie zadań/form wsparcia uczniów:** | | |  |  |  | **0,00** |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
| **Wydatki w zakresie zadań/form wsparcia nauczycieli:** | | |  |  |  | **0,00** |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
| **Wydatki w zakresie innych zadań/form wsparcia:** | | |  |  |  | **0,00** |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
| **Wydatki w ramach cross-financingu:** | | |  |  |  | **0,00** |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
| **KOSZTY OGÓŁEM\*** | | | | | | **0,00** |
| **W tym** | | **Koszty w ramach wnioskowanej kwoty** (97,5%) | | | |  |
| **Wkład własny** (2,5%) | | | |  |
| Uzasadnienie kosztów – w szczególności w przypadku założenia w budżecie Grantu stawek jednostkowych wyższych niż wskazane w Taryfikatorze towarów i usług, stanowiącym załącznik nr 4 do Regulaminu konkursu grantowego: | | | | | | |
|  | | | | | | |

|  |
| --- |
| Data: |
| Pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentowania Podmiotu |

|  |  |
| --- | --- |
| **Akceptacja zmian Wniosku\*** | **TAK / NIE** |
| **Uwagi** |  |
| **Akceptacja zwiększenia wartości Grantu\*** | **TAK / NIE** |
| **Uwagi** |  |
| **Zatwierdzenie zmiany Wniosku przez Grantobiorcę** | data i podpis: |

\* niewłaściwe skreślić

1. Regulaminu konkursu grantowego w ramach projektu „Regionalne wsparcie rozwoju kompetencji kluczowych w pomorskich szkołach” (Uchwała Nr 1189/488/23 Zarządu Województwa Pomorskiego

   z dnia 11 października 2023 r.) [↑](#footnote-ref-1)
2. Rejestr szkół i placówek Oświatowych <https://rspo.gov.pl/> [↑](#footnote-ref-2)
3. Zgodnie z Ustawą o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 [↑](#footnote-ref-3)