

## ZARZĄD WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

### ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań Województwa Pomorskiego w roku 2017 w sferze zadań publicznych obejmujących działalność pożytku publicznego w dziedzinie edukacji

#### **I. Podstawy prawne Konkursu:**

Konkurs odbywa się zgodnie z przepisami:

- 1) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz.1817), zwanej dalej „Ustawą”,
- 2) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300),
- 3) uchwały Nr 307/XXVIII/16 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 28 listopada 2016 roku w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Samorządu Województwa Pomorskiego z organizacjami pozarządowymi na rok 2017, zwanej dalej „Programem”,
- 4) uchwały Zarządu Nr 40/204/17 Województwa Pomorskiego z dnia 10 stycznia 2017 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2017 r. przez organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego zadań publicznych Województwa Pomorskiego w dziedzinie edukacji, zwanej dalej „Uchwałą”.

#### **II. Rodzaj zadania oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań:**

1. W ramach Konkursu przewiduje się dofinansowanie następujących zadań z zakresu edukacji:
  - 1) działania promujące zdrowy styl życia,
  - 2) realizacja działań służących budowaniu tożsamości regionalnej i lokalnej,
  - 3) wspieranie przedsięwzięć edukacyjnych o charakterze innowacyjnym i naukowo-badawczym skierowanych m. in. do osób niepełnosprawnych,
  - 4) wspieranie działań służących rozwijaniu uzdolnień m.in. uczniów i studentów niepełnosprawnych,
  - 5) upowszechnianie, poprawa jakości i zwiększanie różnorodności kształcenia ustawicznego,
  - 6) promowanie idei i form aktywnego uczestnictwa w kulturze,
  - 7) wspieranie działań mających na celu kształtowanie postaw przedsiębiorczych, w tym włączenie pracodawców do tego procesu,
  - 8) promocja edukacji przedszkolnej,
  - 9) działania z zakresu promocji czytelnictwa,
  - 10) działania z zakresu upowszechniania wzorca aktywnego uczestnictwa w życiu społeczności, kształtowania kompetencji społecznych oraz zwiększania uczestnictwa mieszkańców w wolontariacie.
2. Wysokość środków publicznych z budżetu województwa przeznaczonych na realizację zadań w 2017 r. wynosi 131 000,00 zł.

#### **III. Zasady przyznawania dotacji:**

1. Zasady przyznawania dotacji regulują przepisy Ustawy i ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz.U.2016.1870).
2. Uprawnionymi do składania ofert są podmioty, które prowadzą działalność pożytku publicznego i których cele statutowe są zgodne z przedmiotem niniejszego konkursu, wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy, tj.:
  - 1) organizacje pozarządowe w rozumieniu Ustawy;
  - 2) podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy oraz działające na rzecz mieszkańców województwa pomorskiego.
3. Zlecenie realizacji zadań w ramach niniejszego konkursu ma formę wspierania wraz z dofinansowaniem. Oferent musi zagwarantować finansowy wkład własny lub z innych źródeł w wysokości minimum 1%.
4. Dotacja może być przyznana wyłącznie na finansowanie realizacji zadań opisanych w pkt II.

Dotacja nie może być przeznaczona na:

- 1) realizację zadań finansowanych z budżetu województwa pomorskiego z innego tytułu,
  - 2) zakup nieruchomości,
  - 3) zakup środków trwałych (tj. przekraczających wartość 3 500 zł),
  - 4) finansowanie kosztów działalności gospodarczej podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.
5. W ramach przyznanej dotacji finansowane będą wyłącznie wydatki bieżące bezpośrednio związane z realizacją zadań, przy czym koszty obsługi zadania nie mogą być wyższe niż 10% wartości zadania.
  6. Dotacja nie może być wykorzystana na zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji.
  7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
  8. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie.
  9. Jeżeli przyznana dotacja jest niższa od oczekiwanej, oferent zobowiązany jest złożyć zaktualizowany kosztorys i harmonogram ofert, albo odstąpić od podpisania umowy.
  10. Dotacje otrzymają podmioty, których oferty zostaną wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania:**

1. Termin zakończenia realizacji zadania nie może przekraczać daty 15 grudnia 2017 roku.
2. Szczegółowe terminy oraz warunki realizacji zadań zostaną każdorazowo określone w umowie zawartej pomiędzy Województwem a wybranym podmiotem, zwanej dalej „Umową”.
3. Realizowane zadania powinny mieć charakter ponadlokalny, przy czym ponadlokalność powinna oznaczać, iż działania skierowane do odbiorców wykraczają poza granice gminy.
4. Podmioty wybrane w Konkursie są zobowiązane do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację Umowy.
5. Podmioty wybrane w konkursie zobowiązane będą do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego określonego w Umowie i zgodnie z zasadami określonymi w Umowie w terminie do 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.
6. Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego określonego w umowie należy złożyć w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego w terminie 30 dni po zakończeniu realizacji zadania. Sprawozdanie należy sporządzić w wersji elektronicznej poprzez platformę Witkac.pl. oraz w wersji papierowej.

#### **V. Termin i warunki składania ofert:**

1. Nabór ofert trwa od dnia 16.01.2017 r. do dnia 10.02.2017 r.
2. Złożenie oferty następuje:
  - 1) w wersji elektronicznej poprzez platformę Witkac.pl. - termin złożenia oferty w wersji elektronicznej poprzez platformę Witkac.pl upływa w dniu 09.02.2017 r.;
  - 2) w wersji papierowej, stanowiącej wydruk wersji elektronicznej - termin złożenia oferty w wersji papierowej upływa w dniu 10.02.2017 r. o godzinie 15.45.  
Wydrukowana wersja papierowa oferty powinna zostać opatrzona podpisami osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta i złożona wraz z wymaganymi załącznikami w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego, 80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27 bądź za pośrednictwem poczty w kopercie opisanej KONKURS – Organizacje pozarządowe – Edukacja – NIE OTWIERAĆ.  
O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do kancelarii Urzędu.
3. Złożenie oferty wyłącznie w jednej ze wskazanych wersji równoznaczne będzie z jej odrzuceniem.
4. Oferta zawiera opis realizacji zadania/zadań, o których mowa w pkt II.
5. Formularz oferty jest zgodny z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (wzór przedstawia załącznik nr 2 do Uchwały).
6. W przypadku złożenia przez oferenta więcej niż jednej oferty, każda oferta musi być złożona w osobnej, zamkniętej kopercie. W takim wypadku dopuszcza się załączenie jednego kompletu wymaganych załączników, ze wskazaniem na pierwszej stronie każdej oferty, przy której ofercie komplet tych załączników się znajduje. Oferta złożona bez wymaganych załączników jest niekompletna.

#### **VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonywania wyboru ofert:**

1. Oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej, zgodnie z Kartą oceny formalnej i merytorycznej oferty, stanowiącą załącznik do Ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań Województwa Pomorskiego w roku 2017w sferze zadań publicznych obejmujących działalność pożytku publicznego w dziedzinie edukacji
2. Kryteria oceny formalnej ofert:
  - 1) złożenie w terminie wersji elektronicznej;
  - 2) złożenie w terminie wersji papierowej wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami;
  - 3) prawidłowe i kompletne wypełnienie;
  - 4) podpisanie przez uprawnione osoby;
  - 5) koszt obsługi zadania nie wyższy niż 10% zadania.
3. Oferty nie spełniające wymogów formalnych nie zostaną poddane ocenie merytorycznej i nie będą odsyłane oferentom.
4. Kryteria oceny merytorycznej ofert:
  - 1) potrzeba realizacji zadania;
  - 2) zasięg oddziaływania zadania;
  - 3) planowane działania w ramach zadania;
  - 4) koszt realizacji zadania;
5. Decyzje o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji podejmie Zarząd Województwa Pomorskiego w formie uchwały, po zasięgnięciu opinii powołanej w tym celu Komisji.
6. Wybór oferty nastąpi w ciągu dwóch miesięcy od upływu terminu składania ofert.
7. Oferenci zostaną poinformowani pisemnie o wynikach Konkursu niezwłocznie po jego rozstrzygnięciu.
8. Zarząd Województwa Pomorskiego zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert.
9. Zarząd Województwa Pomorskiego unieważnia Konkurs, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty, lub
  - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 13 ust. 2 Ustawy.
10. Informacja o unieważnieniu Konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości w sposób określony w art. 13 ust. 3 Ustawy.

#### **VII. Informacja o zrealizowanych przez Województwo Pomorskie w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy:**

Wysokość dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy na realizację zadań publicznych tego samego rodzaju, jak wskazane w niniejszym ogłoszeniu, wynosiła 131 000 zł. w roku 2016, 131 000 zł w roku 2015 r.

#### **VIII. Informacji o Konkursie udzielają:**

Iwona Zielińska – Departament Edukacji i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego, Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, tel. 58 32-68-855

Monika Gawin – Departament Edukacji i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego, Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, tel. 58 32-68-419.